

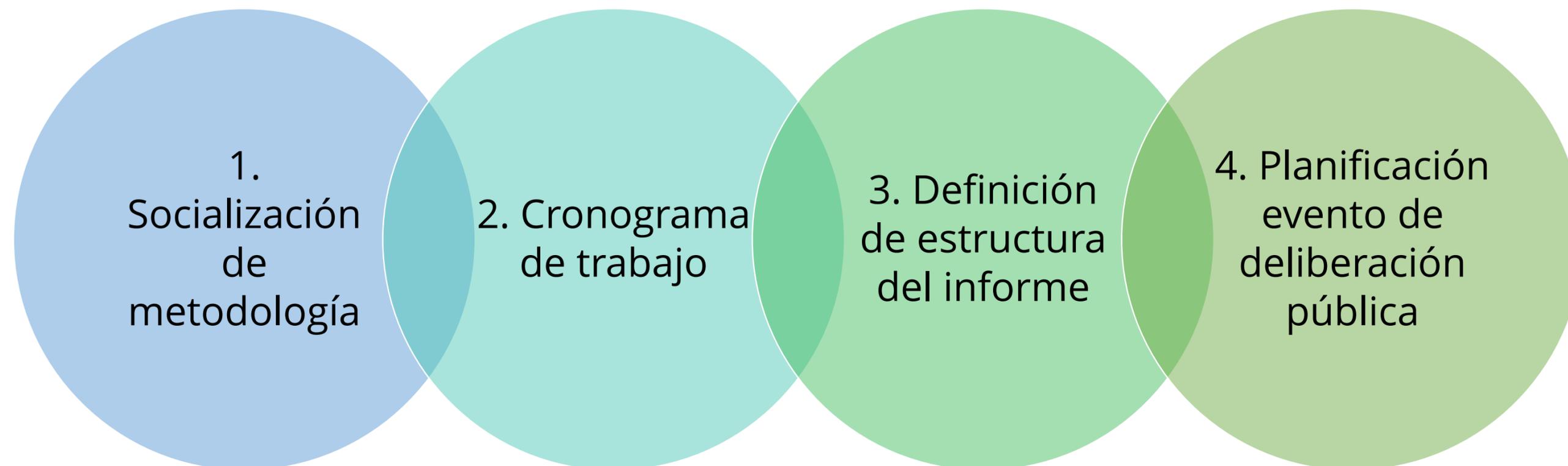


# SUPERINTENDENCIA

---

## DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA

# RENDICIÓN DE CUENTAS



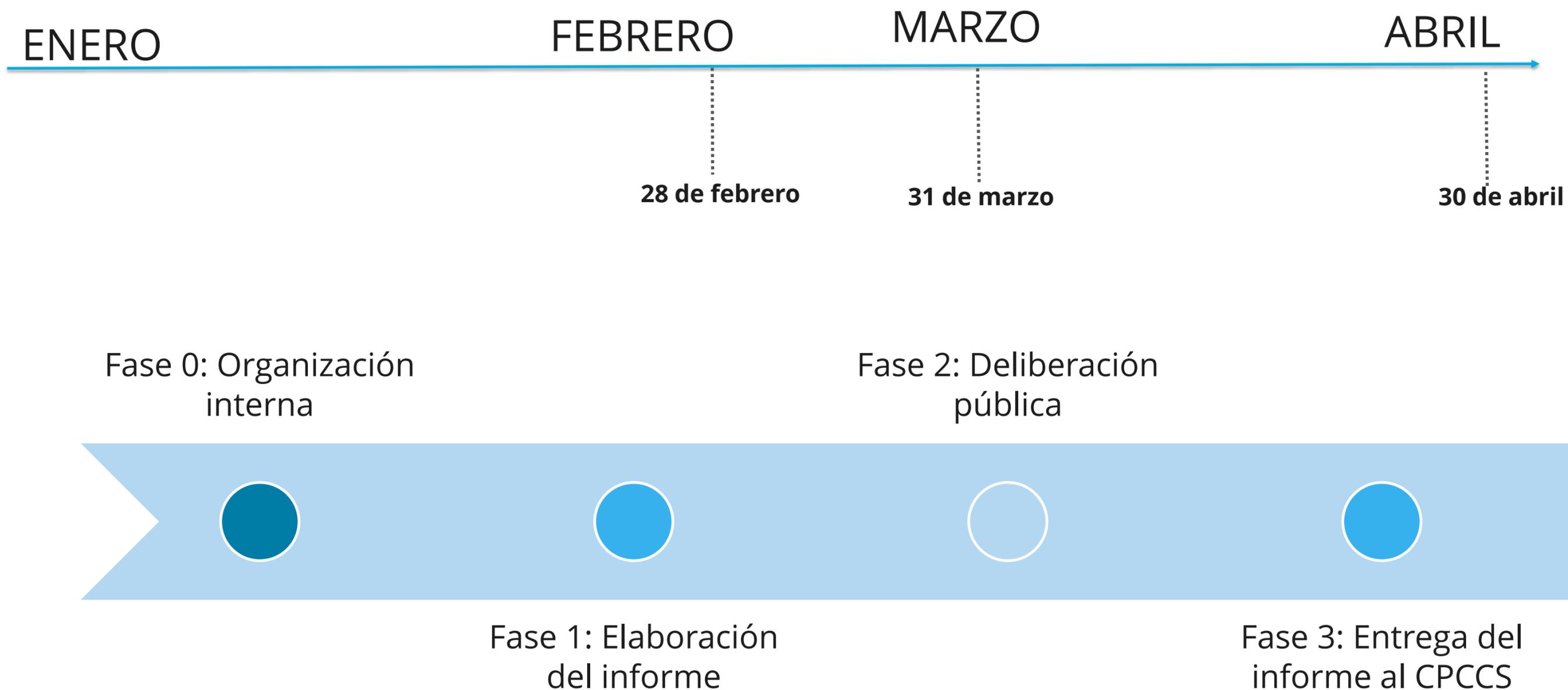
# 1. SOCIALIZACIÓN DE METODOLOGÍA

## DEFINICIÓN

La rendición de cuentas es un proceso mediante el cual quienes toman decisiones sobre la gestión de lo público, cumplen su deber de dar a conocer a la ciudadanía sobre el manejo de lo público y los resultados logrados.



# FASES DE RENDICIÓN DE CUENTAS



## EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

- ITICA
- ITHAF
- ISF
- ISNF
- IFMR
- IR
- SG
- IP
- DINASEC
- DNCI



# PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

## Organización interna



Recepción de disposiciones



Conformación del equipo de rendición de cuentas

## Elaboración de informe



Socialización de las disposiciones del CPCCS



Definir estructura del informe y solicitar información de rendición de cuentas



Elaborar el informe, presentación y formulario de rendición de cuentas



Aprobar el informe y presentación de rendición de cuentas

## Deliberación pública



Difundir el informe preliminar y atender aportes ciudadanos



Definir logística para deliberación pública (paralela desde el mes de enero)



Deliberación pública (conforme la fecha establecida por el CPCCS)



Consolidar aportes ciudadanos y compromisos institucionales



Aprobar el informe final de rendición de cuentas

## Entrega del informe al CPCCS



Ingresar el informe en la página web del CPCCS



Disponer el cumplimiento y seguimiento de compromisos institucionales

# 2. CRONOGRAMA DE TRABAJO

## FASE 0: ORGANIZACIÓN INTERNA

Nro.	ACCIÓN	RESPONSABLE	ESTADO	ENERO		
				6 - ene	10 - ene	15 - ene
1	Emitir disposiciones para el proceso de RDC	CPCCS	FINALIZADO	X		
2	Receptar el requerimiento y designar el equipo de RDC	Superintendente	FINALIZADO		X	
3	Socializar las disposiciones emitidas por el CPCCS	IP	FINALIZADO			X



## FASE 2: DELIBERACIÓN PÚBLICA

Nro.	ACCIÓN	RESPONSABLE	ESTADO	FEBRERO					MARZO	ABRIL
				14-feb	18-feb	20-feb	21-feb	26-feb	19-mar	2-abr
17	Definir logística para deliberación pública	Equipo de rendición de cuentas	POR INCIAR	X	X	X	X	X		
18	Deliberación pública de RDC	Superintendente IZ	POR INCIAR						1	
19	Consolidar los aportes ciudadanos y compromisos institucionales	DNPP	POR INCIAR						3	
20	Solicitar llenado de formulario de RDC con información post deliberación pública	IP DNPP	POR INCIAR						1	
21	Llenar el formulario de RDC con información post deliberación pública	DINASEC	POR INCIAR						1	
22	Consolidar formulario e informe final de RDC	DNPP	POR INCIAR						5	
23	Validar y aprobar el formulario e informe de RDC	IGG	POR INCIAR							X

## FASE 3 : ENTREGA DEL INFORME AL CPCCS

Nro.	ACCIÓN	RESPONSABLE	ESTADO	ABRIL			
				8-abr	10-abr	14-abr	15-abr
24	Ingresar el formulario en el SIRDC	DNCI	POR INCIAR	X			
25	Publicar el informe final de RDC	DNCI	POR INCIAR		X		
26	Entregar el informe final de RDC	IP	POR INCIAR			X	
27	Disponer el cumplimiento de los compromisos institucionales	Superintendente	POR INCIAR				X

# **3. ESTRUCTURA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

## Informe de Rendición de Cuentas 2019

## Índice

### Presentación

1. Contexto de la Economía Popular y Solidaria
2. Gestión normativa
3. Supervisión y control del Sector Financiero Popular y Solidario y organizaciones de la Economía Popular y Solidaria
4. Fortalecimiento y mecanismos de resolución
5. Servicio a la ciudadanía
6. Transparencia
7. Alianzas estratégicas
8. Convenios interinstitucionales
9. Participación ciudadana
10. Anexos

# 4. PLANIFICACIÓN DE DELIBERACIÓN PÚBLICA

Para el evento de deliberación pública se consideran las siguientes actividades:

### Fechas tentativas para deliberación pública

- Responsable: DNCI
- Fecha propuesta: 24 de enero 2020

### Propuesta de listado de asistentes a convocar

- Responsables: ISF, ISNF
- Fecha propuesta: 31 de enero 2020

### Condiciones logísticas (lugar, mobiliario e insumos) que brinden la facilidad para ejecución de la Deliberación Pública |

- Responsable: ITHAF
- Fecha propuesta: 05 de febrero 2020

### Convocatoria a la Deliberación Pública

- Responsable: DNCI
- Fecha propuesta: Desde 28 de febrero 2020

### Confirmación de asistentes

- Responsable: DINASEC
- Fecha propuesta: Hasta 13 de marzo 2020

### Preparación de facilitadores

- Responsables: ITICA, ISF, ISNF, IFMR
- Fecha propuesta: Hasta 16 de marzo de 2020

### Agenda de deliberación pública

- Responsable: DNCI
- Fecha propuesta: Hasta 16 de marzo de 2020



# SUPERINTENDENCIA

---

## DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA

**GRACIAS POR SU  
ATENCIÓN**



**SUPERINTENDENCIA**  
DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA

Más información: [www.seps.gob.ec](http://www.seps.gob.ec)

Av. Amazonas N32-87 y La Granja

PBX: (593 2) 394 8840

 @sepsecuador  @seps\_ec  Seps\_ec  sepsecuador