

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Intendencia General Técnica	Incrementar la calidad y eficiencia del control y supervisión integral de las organizaciones de la EPS.	Cobertura de supervisión de los sectores de la Economía Popular y Solidaria (Monto de activos).	68,00%
2	Intendencia General Técnica		Nivel de cumplimiento normativo de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	91,59%
3	Intendencia General Técnica	Apoyar el fortalecimiento de la gestión de las organizaciones de la economía popular y solidaria.	Nivel de criticidad de los sectores de la Economía Popular y Solidaria.	1,50%
4	Intendencia General Técnica		Nivel de cumplimiento del Planes de Acción de los sectores de la Economía Popular y Solidaria.	91,00%
5	Intendencia General de Desarrollo Organizacional	Fortalecer las capacidades institucionales de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria	Ejecución presupuestaria.	99,99%
6	Intendencia General de Desarrollo Organizacional Intendencia General de Servicios e Inteligencia		Satisfacción de los servicios institucionales.	86%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
7	Dirección Nacional de Fortalecimiento e Inclusion Financiera	Incrementar efectividad de los procesos de fusión MEDIANTE estrategias de socialización del proceso de fusión, como mecanismo de fortalecimiento, a las entidades participantes. Promover la estabilidad y la sostenibilidad de los sectores de la economía popular y solidaria, MEDIANTE la implementación de estrategias de inclusión financiera y fortalecimiento.	Porcentaje de Estudios de viabilidad de los Procesos de Fusión Ordinaria o Extraordinaria.	100%
			Porcentaje de entidades del Sector Financiero fusionadas sobre las liquidadas.	100%
8	Dirección Nacional de Intervención y Liquidación de Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	Incrementar la efectividad de cierre de los procesos de intervención, disolución, liquidación, extinción, inactividad y reactivación MEDIANTE el oportuno control y seguimiento a los procesos y verificación del cumplimiento normativo.	Porcentaje de OEPS que culminan el proceso de liquidación.	100%
			Atención de Liquidación voluntaria de las Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	100%
10	Dirección Nacional de Liquidación de Entidades del Sector Financiero	Incrementar la efectividad de cierre de los procesos de disolución, liquidación y extinción MEDIANTE el oportuno control y seguimiento a los procesos y verificación del cumplimiento normativo.	Porcentaje de ESFPS que culminan el proceso de liquidación.	100%
			Atención de Liquidación voluntaria de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	100%
11	Dirección Nacional de Riesgos y Prevención de Lavado de Activo	Incrementar la cobertura y efectividad del control y supervisión a nivel nacional MEDIANTE el monitoreo de alertas tempranas, prevención del lavado de activos y óptima planificación de control y supervisión basada en riesgos	Cobertura de supervisión de los sectores de la Economía Popular y Solidaria (Monto de activos).	68%
			Nivel de cumplimiento normativo de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	91,59%
			Nivel de activos en riesgo de las ESFPS.	1,50%
			Nivel de activos en riesgo de las OEPS.	1,50%
			Cumplimiento de los Planes Anuales de Control y Supervisión de la SEPS.	100%
			Porcentaje de activos supervisados de las ESFPS (Cobertura).	68%
			Porcentaje de activos supervisados de las OEPS (Cobertura).	68%
			Reporte de Operaciones Inusuales e Injustificadas - ROII.	6
Número de acciones de monitoreo de riesgos.	10			
12	Dirección Nacional de Seguimiento	Incrementar la efectividad de control y supervisión a nivel nacional MEDIANTE el seguimiento al cumplimiento de los planes de acción definidos para mitigar los hallazgos identificados en los procesos de control y supervisión.	Nivel de criticidad de los sectores de la Economía Popular y Solidaria.	1,5%
			Nivel de cumplimiento del Planes de Acción de los sectores de la Economía Popular y Solidaria.	91%
			Cumplimiento de planes de acción de ESFPS.	91%
			Cumplimiento de planes de acción de las OEPS.	91%
			Porcentaje de Hallazgos subsanados por las OEPS en el plan de acción.	76%
			Porcentaje de resoluciones con disposiciones administrativas de cumplimiento subsanadas por las organizaciones de la EPS.	80%
			Porcentaje de informes emitidos a las Intendencias Técnicas.	100%
13	Dirección Nacional de Supervisión Extra Situ	Incrementar la efectividad del control y supervisión MEDIANTE la ejecución del plan anual, cumpliendo con los procedimientos, estándares y normativa en la supervisión.	Porcentaje de supervisiones Extra Situ ejecutadas a ESFPS.	100%
			Porcentaje de supervisiones Extra Situ ejecutadas a OEPS.	80%
14	Dirección Nacional Legal del Sector Financiero	Incrementar la eficacia en la ejecución de los procedimientos administrativos sancionatorios y ordinarios MEDIANTE mejoras al proceso y aplicación de la normativa legal vigente.	Porcentaje de procedimientos administrativos gestionados.	80%
			Atención de denuncias a entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	80%
			Porcentaje de denuncias gestionadas dentro del tiempo establecido.	90%
15	Dirección Nacional de Supervisión a Entidades del Sector Financiero Tipo I	Incrementar la cobertura y efectividad del control y supervisión MEDIANTE la ejecución del plan anual, cumpliendo con los procedimientos, estándares y normativa en la supervisión.	Cumplimiento de Supervisiones In Situ a ESFPS a entidades tipo I.	100%
			Cumplimiento del Plan Anual de Supervisión in situ a ESFPS.	100%
16	Dirección Nacional de Supervisión a Entidades del Sector Financiero Tipo II	Incrementar la cobertura y efectividad del control y supervisión MEDIANTE la ejecución del plan anual.	Cumplimiento de Supervisiones In Situ a ESFPS a entidades tipo II.	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
22	Dirección Nacional de Gestión de la Información	Incrementar la calidad de la información técnica y de los productos de su análisis (estadística y BI) MEDIANTE el fortalecimiento de los procesos y herramientas de recolección, control de calidad y análisis de información.	Atención de Actualización de datos de Buró de Crédito, solicitada por la entidad del Sector Financiero Popular y Solidario, a través de la estructura C60.	100%
			Atención de requerimientos de administración de controles de las estructuras de información reportadas por las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	98%
			Atención de requerimientos de prórroga para el reporte de información de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	100%
			Atención de requerimientos de reprocesos de estructuras de información reportadas por las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	90%
			Porcentaje de estructuras aceptadas de los segmentos 1, 2, 3 y mutualistas.	100%
			Porcentaje de estructuras aceptadas de los segmentos 4 y 5.	90%
			Porcentaje de estructuras validadas de los segmentos 1, 2, 3 y mutualistas.	95%
			Porcentaje de estructuras validadas de los segmentos 4 y 5.	87%
			Porcentaje de productos estadísticos generados.	96%
23	Dirección Nacional de Investigación, Desarrollo e Innovación	Incrementar la cobertura de investigaciones, estudios y capacitación a los sectores MEDIANTE la optimización del modelo de capacitación, generación de alianzas estratégicas y cumplimiento del plan de estudios e investigaciones.	Número de eventos de capacitación realizados por la SEPS.	66%
			Número de ciudadanos capacitados por la SEPS.	12494
			Entidades y organizaciones del SFPS y la EPS o entidades capacitadas por la SEPS.	4478
			Porcentaje de entidades y organizaciones que participan en procesos de capacitación.	90%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Capacitación Externa (PACE).	90%
			Porcentaje de entidades del SFPS capacitadas.	95%
			Porcentaje de organizaciones de la EPS capacitadas.	10%
			Número de solicitudes de capacitación ingresadas.	12
			Porcentaje de atención a solicitudes de capacitación a usuarios externos.	90%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Estudios.	100%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Investigación.	100%
24	Dirección Nacional de Normas	Incrementar la calidad en la generación de normas MEDIANTE la mejora de los procesos y la coordinación pertinente con las instancias requirentes.	Porcentaje de normas elaboradas.	90%
			Porcentaje de normas codificadas.	100%
			Gestión Normativa SEPS.	14
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
25	Coordinación Zonal 8 (CZ8)	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la implementación de modelos y estrategias de mejora en la atención de servicios en los diferentes canales.	Atención de Registro de Directivas de entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	90%
			Atención de Registro de Directivas y registro de socios de organizaciones de la Economía Popular y Solidaria; y, calificación de personal estratégico y de apoyo para el control de las entidades del SFPS y organizaciones de la EPS.	95%
			Atención de consultas de información general en el ámbito de competencia de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria.(Presenciales)	100%
			Atención de Constitución de organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	90%
			Porcentaje de usuarios satisfechos	85%
			Atención de consultas técnicas y/o legales con mayor nivel de complejidad en el ámbito de competencia de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria.	100%
			Atención de reclamos a entidades del Sector Financiero Popular y Solidario; y, a organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
26	Coordinación Zonal 7 (CZ7)	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la implementación de modelos y estrategias de mejora en la atención de servicios en los diferentes canales.	Atención de Registro de Directivas de entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	90%
			Atención de Registro de Directivas y registro de socios de organizaciones de la Economía Popular y Solidaria; y, calificación de personal estratégico y de apoyo para el control de las entidades del SFPS y organizaciones de la EPS.	95%
			Atención de consultas de información general en el ámbito de competencia de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria. (Presenciales)	100%
			Atención de Constitución de organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	90%
			Porcentaje de usuarios satisfechos.	85%
			Atención de consultas técnicas y/o legales con mayor nivel de complejidad en el ámbito de competencia de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria	100%
			Atención de reclamos a entidades del Sector Financiero Popular y Solidario; y, a organizaciones de la Economía Popular y Solidaria	100%
27	Coordinación Zonal 3 (CZ3)	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la implementación de modelos y estrategias de mejora en la atención de servicios en los diferentes canales.	Atención de Registro de Directivas de entidades del Sector Financiero Popular y Solidario	90%
			Atención de Registro de Directivas y registro de socios de organizaciones de la Economía Popular y Solidaria; y, calificación de personal estratégico y de apoyo para el control de las entidades del SFPS y organizaciones de la EPS.	95%
			Atención de consultas de información general en el ámbito de competencia de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria. (Presenciales)	100%
			Atención de Constitución de organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	90%
			Porcentaje de usuarios satisfechos	85%
			Atención de consultas técnicas y/o legales con mayor nivel de complejidad en el ámbito de competencia de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria.	100%
			Atención de reclamos a entidades del Sector Financiero Popular y Solidario; y, a organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	100%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
28	Dirección Nacional de Asesoría Jurídica	Incrementar el soporte jurídico a la Superintendencia MEDIANTE el análisis, asesoría y respuesta oportuna de los requerimientos recibidos.	Porcentaje de informes jurídicos elaborados en el tiempo establecido.	87,5%
			Porcentaje de proyecto de informes jurídicos elaborados en el tiempo estimado promedio.	87,5%
			Porcentaje de proyectos de convenios elaborados en el tiempo establecido.	90%
			Porcentaje de proyectos de resoluciones elaboradas en el tiempo establecido.	93,75%
			Porcentaje de proyectos de resoluciones elaboradas en el tiempo estimado promedio.	93,75%
			Porcentaje de proyectos de consultas jurídicas internas y externas atendidas en el tiempo establecido.	90%
			Porcentaje de proyectos de criterios jurídicos institucionales elaborados en el tiempo estimado promedio.	80%
			Porcentaje de solicitudes de información LOTAIP.	90%
			Porcentaje de proyectos de contratos elaborados.	90%
			Porcentaje de atención de otros requerimientos de asesoría legal en general.	80%
29	Dirección Nacional de Recursos Administrativos	Incrementar la eficiencia en la sustanciación de los recursos administrativos contemplados en la Ley MEDIANTE el análisis técnico - jurídico de las pretensiones, cumpliendo los principios constitucionales	Porcentaje de sustanciación de los Recursos Administrativos presentados por los organismos controlados.	98%
30	Dirección Nacional de Procuraduría Judicial y Coactivas	Incrementar la calidad del patrocinio legal y defensa de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria y sus servidores, en materia constitucional, judicial, civil, penal, contencioso administrativo, administrativo, mediación y arbitraje u otros, MEDIANTE la atención oportuna frente al demandado o tercerista, originados en el ejercicio de sus competencias; así como en los procesos coactivos.	Porcentaje de procesos coactivos recaudados de acuerdo a los títulos de crédito validados.	43%
			Porcentaje de tramitación efectiva a las peticiones efectuadas por Fiscalía General del Estado, Consejo de la Judicatura, Defensoría del Pueblo y Defensoría Pública, de acuerdo a las solicitudes ingresadas a través del SGD.	100%
			Porcentaje de comparecencia a diligencias judiciales en representación de la SEPS.	100%
			Noticias del delito remitidas a la FGE.	NA
			Número de casos remitidos a la FGE.	NA
			Porcentaje de autos de pago con medidas cautelares emitidos de acuerdo a los títulos de crédito remitidos por Dirección Nacional Financiera.	90%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
31	Dirección Nacional de Comunicación e Imagen Institucional	Incrementar el impacto y cobertura comunicacional de la labor de la Superintendencia MEDIANTE la administración de los procesos de comunicación interna y externa, imagen y relaciones públicas, en el marco normativo vigente.	Porcentaje de servidores que califican positivamente las estrategias de comunicación interna.	85%
			Porcentaje de mecanismos de posicionamiento implementados para fortalecer la imagen institucional.	100%
			Porcentaje de estrategias de comunicación aplicadas.	100%
			Porcentaje de percepción de noticias positivas a la gestión institucional.	70%
32	Dirección Nacional de Seguridad de la Información	Reducir el riesgo de seguridad de la información institucional MEDIANTE la coordinación, asesoramiento, supervisión y preparación de políticas, planes, estrategias, controles y acciones que permitan mantener la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información acorde a las necesidades institucionales.	Porcentaje de cumplimiento del plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información.	71%
			Porcentaje de efectividad en los controles implementados.	90%
			Nivel de madurez del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	70%
33	Dirección Nacional de Planificación y Proyectos	Incrementar la calidad de la planificación, programación, evaluación institucional, así como la efectividad en la gestión de proyectos MEDIANTE la mejora de procedimientos, seguimiento, monitoreo y control oportuno.	Porcentaje de efectividad de la planificación institucional - PAPP.	55%
			Porcentaje de requerimientos PAPP atendidas en el tiempo establecido.	100%
			Porcentaje de cumplimiento al Plan de Seguimiento del portafolio de proyectos institucionales.	90%
			Porcentaje de Cumplimiento de ejecución de proyectos institucionales.	70%
			Porcentaje de Cumplimiento a Recomendaciones de informes de auditoría interna.	90%
34	Dirección Nacional de Procesos y Calidad	Incrementar la implementación de la gestión por procesos, en un entorno de eficiencia, innovación, cultura organizacional y mejora continua, promoviendo la calidad de los servicios que brinda la institución a los usuarios internos y/o externos MEDIANTE la aplicación de las mejores prácticas de la gestión por procesos y sistemas de gestión.	Porcentaje de satisfacción de clima organizacional.	75%
			Porcentaje de documentos de procesos publicados.	60%
			Porcentaje de implementación del SGI.	90%
35	Dirección Nacional de Infraestructura Tecnológica y Operaciones	Incrementar la disponibilidad de Infraestructura Tecnológica en las operaciones, MEDIANTE la provisión de servicios tecnológicos y la respuesta efectiva y oportuna a las exigencias de la Institución.	Disponibilidad de Servicios de Sistemas Críticos.	98%
			Porcentaje de satisfacción de atención mediante centro de servicios de TI.	90%
36	Dirección Nacional de Ingeniería de Software	Incrementar la eficiencia de las soluciones tecnológicas MEDIANTE la implementación de metodologías y herramientas que suplan las necesidades institucionales.	Porcentaje de confiabilidad de Software en producción.	95%
			Porcentaje de controles de cambios tecnológicos implementados.	60%
37	Dirección Nacional de Administración del Talento Humano	Incrementar la eficiencia en la administración y el control de los subsistemas de talento humano MEDIANTE la aplicación de leyes, reglamentos, normas técnicas, políticas, métodos y procedimientos que permitan mejorar la gestión institucional.	Porcentaje de personas con discapacidad	4%
			Porcentaje de servidores capacitados mediante el Plan Anual de Capacitación Interna SEPS en Planta Central.	70%
			Porcentaje de cumplimiento del plan de salud ocupacional y bienestar social.	100%
			Porcentaje de cumplimiento de la Planificación de Talento Humano.	100%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación del Desempeño.	100%
38	Dirección Nacional Administrativa	Incrementar la eficacia y eficiencia en la provisión de los recursos materiales, bienes, servicios y obras MEDIANTE la atención oportuna de las necesidades institucionales de conformidad a la normativa vigente.	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo vehicular.	100%
			Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento correctivo vehicular.	80%
			Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de bienes e infraestructura.	100%
			Porcentaje de cumplimiento del requerimientos de mantenimiento de bienes e infraestructura.	95%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones.	100%
			Porcentaje del cumplimiento del plan de inventario de bienes y existencias.	100%
39	Dirección Nacional Financiera	Incrementar la eficiencia y control de los recursos financieros MEDIANTE la optimización de los procesos financieros.	Ejecución presupuestaria.	99,99%
			Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente.	100%
			Porcentaje de Recaudación de valores por concepto de contribuciones y sanciones.	90%
			Porcentaje de eficiencia en la gestión de pagos.	95%
			Porcentaje de conciliaciones de bienes y existencias realizadas.	100%
40	Dirección Nacional de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad de la gestión documental, archivo y notificaciones MEDIANTE la aplicación de procedimientos de manejo de la información, preservación y control del fondo documental institucional.	Número de trámites ciudadanos gestionados.	NA
			Porcentaje de trámites ingresados a tiempo.	90%
			Porcentaje de tickets de solicitud de soporte atendidos a tiempo.	90%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
41	Dirección Nacional de Acceso a la Información	Incrementar la eficiencia de los servicios documentales institucionales MEDIANTE la oportuna certificación/copias certificadas, revisión documental y desglose de la documentación que reposa en el fondo documental, y la información que consta en las bases de datos de la SEPS, así como traslado de requerimiento de información de organismos competentes y providencias jurisdiccionales de coactivas.	Acceso a la información pública.	90%
			Porcentaje de copias certificadas gestionadas.	90%
			Porcentaje de certificaciones gestionadas.	90%
			Porcentaje de atención de traslado de requerimiento de información de organismos competentes y providencias jurisdiccionales de coactivas gestionados dentro del plazo establecido.	95%
			Porcentaje de desglose de documentación gestionados.	90%
			Porcentaje de revisiones documentales gestionadas.	90%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Plan Anual Comprometido 2020
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/06/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			Mensual	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			Dirección Nacional de Planificación y Proyectos	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			Alejandro Porras León	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			alejandro.porras@seps.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 394-8840 Extensión 603001	